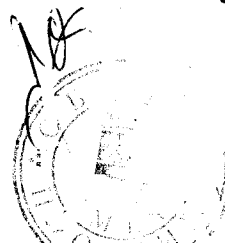
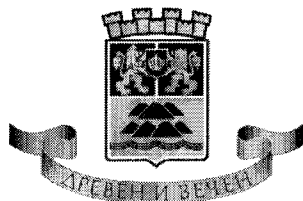


Р, ПК ЗСД
ПК ПК
ПК ОССД

05.02.20



20 XI-21
05.02.20

гр. Пловдив 4000, пл. «Стефан Стамболов» № 1, тел: (032) 656 701, факс: (032) 656 703
www.plovdiv.bg, e-mail: kmet.kmet@plovdiv.bg

Изм. №

ДО

ИНЖ. АЛЕКСАНДЪР ДЪРЖИКОВ
ПРЕДСЕДАТЕЛ НА
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ПЛОВДИВ

ПРЕДЛОЖЕНИЕ

*от Илия Кирчев – зам.-кмет „Финанси, здравеопазване, стопански дейности,
екология ”*

*Относно: Провеждане на конкурс за възлагане управлението на “Медицински център
VI – Пловдив, район Централен” ЕООД – с едноличен собственик на
капитала община Пловдив*

**УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН ПРЕДСЕДАТЕЛ,
УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,**

С Решение №140 на Общински съвет - Пловдив, взето с Протокол №9 от 16.05.2019 г. д-р Станка Тодорова Павлова е избрана за временно изпълняваща длъжността управител на “Медицински център VI – Пловдив, район Централен” ЕООД. След извършена регистрация в Търговския регистър на Агенция по вписванията, с нея на 06.06.2019 г. е сключен договор за възлагане на управление, за срок до обявяване, провеждане и финализиране на конкурсна процедура за избор на управител на лечебното заведение. Във връзка с това е необходимо Общински съвет – Пловдив да вземе решение за провеждане на конкурс за възлагане управлението на “Медицински център VI – Пловдив, район Централен” ЕООД, за срок от три години.

**УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН ПРЕДСЕДАТЕЛ,
УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,**

Предвид гореизложеното и на основание чл.21, ал.1, т.9 и ал.2 от ЗМСМА, във връзка с чл.137, ал.1, т.5 и чл.147, ал.2 от Търговския закон, чл.62, ал.1 и ал.7 и чл.63, ал.1 от Закона за лечебните заведения, във връзка с разпоредбите на чл.3, ал.1 и ал.2, и чл.5 от Наредба №9 от 26.06.2000 г. за условията и реда за провеждане на конкурси за възлагане на управлението на лечебни заведения по Закона за лечебните заведения, във връзка с чл.18, т.7 и чл.32, ал.3 от Наредба за реда и условията за упражняване правата на собственост на община Пловдив в търговски дружества с общинско участие в капитала, предлагам на Общински съвет – Пловдив, като упражняващ правата на

едноличен собственик на капитала в дружествата с общинско участие да вземе следното

РЕШЕНИЕ :

I. Открива процедура за провеждане на конкурс за възлагане управлението на "Медицински център VI – Пловдив, район Централен" ЕООД, ЕИК 115342217, със седалище и адрес на управление: гр. Пловдив, ул. „Иван Вазов“ №59, за срок от три години.

II. Конкурсът да се проведе на три етапа:

1. проверка на съответствието на представените документи с предварително обявените изисквания;

2. представяне от кандидатите на програма за развитието и дейността на лечебното заведение за тригодишен период;

3. събеседване с кандидатите.

До участие в конкурса комисията допуска лица, които отговарят на следните изисквания:

1. притежават образователно-квалификационна степен "магистър" по медицина, съответно дентална медицина, и квалификация по здравен мениджмънт или лица с образователно-квалификационна степен "магистър" по икономика и управление и с придобита образователна и/или научна степен, специалност или преминато обучение за повишаване на квалификацията по чл. 43 от Закона за висшето образование в областта на здравния мениджмънт;

2. имат най-малко пет години трудов стаж като лекар, съответно лекар по дентална медицина, или икономист; кандидатите, притежаващи образователно-квалификационна степен "магистър" по медицина, съответно дентална медицина, да имат придобита специалност;

3. не са осъждани на лишаване от свобода за умишлени престъпления от общ характер, освен ако са реабилитирани.

III. Необходимите документи за участие в конкурса са, както следва:

1. писмено заявление за допускане до участие в конкурса, по образец;

2. автобиография – европейски формат;

3. нотариално заверено копие от: диплома за придобита образователно-квалификационна степен "магистър" по медицина, съответно дентална медицина, квалификация по здравен мениджмънт и свидетелство за призната специалност, или диплома за придобита образователно-квалификационна степен "магистър" по икономика и управление и придобита образователна и/или научна степен, специалност или преминато обучение за повишаване на квалификацията по чл. 43 от Закона за висшето образование в областта на здравния мениджмънт. Квалификацията по здравен мениджмънт се удостоверява чрез представяне на един от документите, визирани в §3 от заключителните разпоредби на Наредба №9 от 26.06.2000 г. за условията и реда за провеждане на конкурси за възлагане на управлението на лечебни заведения по Закона за лечебните заведения;

4. актуален документ /свидетелство за съдимост/ - оригинал, доказващ че лицето не е осъждано за умишлени престъпления и не е лишено от правото да заема съответната длъжност;

5. копие от документ /трудова, служебна или осигурителна книжка/, удостоверяващ наличие на минимум пет години трудов стаж като лекар, съответно лекар по дентална медицина, или икономист;

6. медицинско удостоверение - общо здравословно състояние и удостоверение от „Център за психично здраве – Пловдив“ ЕООД, оригинали;

7. програма за развитието и дейността на “Медицински център VI – Пловдив, район Централен” ЕООД за тригодишен период, като същата се представи и на електронен носител /подават се в отделен запечатан плик/.

Документите за участие в конкурса се приемат в “Деловодство” на община Пловдив, пл. „Ст. Стамболов” №1 в срок от 30 дни, считано от датата на публикуване на обявата за конкурса в един местен вестник и на интернет страницата на община Пловдив.

За участие в конкурса се подава заявление /по образец/, към което се прилагат два отделни плика, както следва:

1. плик №1 съдържа документите, изброени в III. т.2.,3.,4.,5., и 6.;

2. плик № 2 съдържа разработката по III.т.7.

Плик №1 и плик №2 се поставят в един общ запечатан непрозрачен плик, надписан с името на кандидата, лечебното заведение, за което кандидатства и телефон за връзка, а заявленията се завеждат в специален регистър по реда на тяхното постъпване. За всяко подадено заявление се издава удостоверение, в което се посочват името на подателя, датата и часът на приемането му.

Кандидатите за участие в конкурса в срок до 30 /тридесет/ дни от публикуване на обявата за конкурса в един местен вестник и на интернет страницата на община Пловдив могат да получат информация в “Медицински център VI – Пловдив, район Централен” ЕООД относно структура, бюджет, численост и щатно разписание на персонала. В община Пловдив, дирекция „Здравеопазване”, пл. „Централен” №1, ет.3 кандидатите могат да се запознаят с проекта на договора за възлагане на управление /типов договор, одобрен с решение на Общински съвет - Пловдив/, а също и да получат информация относно: последен годишен баланс, отчет за приходите и разходите, както и отчет за приходите и разходите за изтеклите тримесечия на текущата счетоводна година.

Темите, предмет на събеседването касаят познаване и прилагане на нормативната уредба, свързана със здравеопазването, анализ на финансово-икономическото състояние на лечебното заведение, ресурсна и кадрова обезпеченост, основни проблеми, цели, приоритети и перспективи за развитие на “Медицински център VI – Пловдив, район Централен” ЕООД, мероприятия за постигане на поставените цели.

Конкурсът да се проведе на **31.03.2020 г.**, в зала №36, етаж трети на сградата на община Пловдив, пл. „Ст. Стамболов” №1 от 10.00 часа.

IV. Определя комисия за организирането и провеждането на конкурса в състав от 5 /пет/ души, от които поне един правоспособен юрист и един магистър по медицина, както следва:

1. **Председател:** Илия Кирчев – зам.-кмет „Финанси, здравеопазване, стопански дейности, екология” в община Пловдив;

2. **Секретар:** – общински съветник;

3. **Членове:** – общински съветник;

4. - общински съветник;

5. представител на РЗИ - Пловдив, посочен писмено от директора на тази институция;

резервен председател/юрист: директор на дирекция „Правно-нормативно обслужване” в община Пловдив;

Комисията да извърши следните действия:

1. да публикува обява за конкурса в един местен вестник и на интернет страницата на община Пловдив след издадена заповед на Кмета на община Пловдив за

назначаване на комисията; паричните средства необходими за публикуване на обявата за конкурса са за сметка на бюджета на общината;

2. да организира приемането на документите, подготовката и провеждането на конкурса;

3. да разгледа постъпилите заявления и документи по реда на тяхното постъпване, в присъствието на явилите се кандидати, да оцени представените програми за развитието и дейността на дружеството за тригодишен период и да проведе събеседване с допуснатите кандидати; да класира кандидатите, получили средноаритметична оценка от програмата и от проведеното събеседване не по-ниска от мн. добър 4,50.

Оценката на програмата за развитието и дейността на дружеството се формира въз основа на следните критерии:

- съответствие на проекта с нормативната уредба;
- съответствие на формулираните цели и задачи с вида на лечебното заведение и с предмета на дейност;
- анализ на здравно-демографски и здравно-икономически показатели;
- съответствие на разработения проект с обективното състояние на лечебното заведение;
- логическа структура на разработката;
- степен на практическо приложение на придобитите теоретични познания.

До събеседване се допускат кандидати, получили оценка на програмата, не по-ниска от мн.добър 4,50.

Оценката от проведеното събеседване се формира въз основа на следните критерии:

- обосновано представяне на приоритетите и задачите на лечебното заведение;
- степен на познаване на нормативната уредба;
- способност да се планират и взимат управленски решения;
- административни умения, професионални и делови качества;
- комуникативни способности и организационни способности;
- способност за обективни преценки и представяне на адекватно разрешение на конкретен проблем.

Оценката на програмата и тази от проведеното събеседване с кандидатите се формира по шестобалната система, като най-високата оценка е отличен 6 при точност на оценката 0,25.

4. в тридневен срок от приключване на последния етап на конкурса да изготви протокол и да внесе в Общински съвет – Пловдив за одобрение проект за решение, с което да определи кандидата, класиран на първо място и класирането по ред на следващите участници;

5. в петдневен срок от утвърждаване на решението на комисията от страна на Общински съвет - Пловдив, да обяви класирането на интернет страницата на община Пловдив и да уведоми участниците в конкурса за това.

При нарушение на процедурата по провеждане на конкурса участниците могат да подават писмени възражения до Общински съвет - Пловдив в тридневен срок от уведомяването им, но не по-късно от 10 дни от обявяване на класирането на определеното за това място.

За участие в работата на комисията, членовете и не получават възнаграждение.

V. Възлага на Кмета на община Пловдив изпълнението на настоящето решение.

Мотиви: Настоящото предложение се приема с **правни основания:** чл.21, ал.1, т.9 и ал.2 от ЗМСМА, във връзка с чл.137, ал.1, т.5 и чл.147, ал.2 от Търговския закон, чл.62, ал.1 и ал.7 и чл.63, ал.1 от Закона за лечебните заведения, във връзка с разпоредбите на чл.3, ал.1 и ал.2, и чл.5 от Наредба №9 от 26.06.2000 г. за условията и реда за провеждане на конкурси за възлагане на управлението на лечебни заведения по Закона за лечебните заведения, във връзка с чл.18, т.7 и чл.32, ал.3 от Наредба за реда и условията за упражняване правата на собственост на община Пловдив в търговски дружества с общинско участие в капитала.

Фактическо основание: произтича от необходимостта Общински съвет - Пловдив в качеството си на упражняващ правата на едноличен собственик на капитала в общинските търговски дружества, да вземе решение за провеждане на конкурсна процедура за избор на управител на "Медицински център VI – Пловдив, район Централен" ЕООД, предвид наличието на временно изпълняващ длъжността управител на лечебното заведение.

С уважение,

ИЛИЯ КИРЧЕВ

Зам.-кмет „Финанси, здравеопазване,
стопански дейности, екология”

Съгласували:

Камелия Кендова

Директор на дирекция „Правно-нормативно обслужване”

д-р Калин Калинов

Директор на дирекция „Здравеопазване”

Изготвил: д-р Красимира Василева

Гл. инспектор в дирекция „Здравеопазване”